

22.04 чт	7	физика	60 мин	2 урок
22.04 чт	8	? (предмет по выборке)	45-90 мин	2-3 урок
26.04 пн	7	Английский язык	45 мин	2-3 урок
27.04 вт	7	Английский язык	45 мин	2-3 урок
28.04 ср	7	Английский язык	45 мин	2-3 урок
29.04 чт	7	Английский язык	45 мин	2-3 урок

4. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Воронину Е.В., заместителя директора по УВР и передать информацию о школьном координаторе (тел.89527442937, e-mail 123109@mail.ru) муниципальному (региональному) координатору.

5. Школьному координатору проведения ВПР Ворониной Е.В., заместителю директора по УВР:

- 5.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
- 5.2 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
- 5.3 Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 5.4 Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР.
- 5.5 Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР.
- 5.6 Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 5.7 Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 5.8 По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 5.9 В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР.
- 5.10 Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР.
- 5.11 Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 5.12 Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 5.13 Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику.